

09-02-2018

Ref.: Kirsten Bank Olstrøm

Sagsnr.: 18/1908

Dokumentnr.: 25001/18



Varde
Kommune

Arbejdsgang i forbindelse med afdækning af SOSU-personales fratrædelse – udsendelse af fratrædelsesspørgeskema.

Tidspunkt	Handling	Ansvarlig
Senest sidste dag i måneden	Medarbejder siger sin stilling op	Fratrædende medarbejderen
Senest den 10. følgende måned	Fratrædende medarbejder afgangsføres i rollebaseret	Nærmeste leder
11.-12. i måneden	Udtræk over medarbejdere på ældreområdet der har sagt deres stilling op	Personalekonsulent
13. i måneden	Spørgeskema udsendes til de medarbejdere der fratræder	HR
Resten af måneden	Besvarelse af spørgeskema	Fratrædende medarbejder

Igangsættes maj 2018, undersøgelsen løber i første omgang i 6 måneder.